

Základní škola, Hradec Králové, tř. SNP 694, 500 03

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Školní jídelna SNP, 500 03 Hradec Králové
tel.: 495 541 759, 491 617 681, 725 796 280

1. dubna 2019

Vyplývá ze:

- zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě
- platných hygienických předpisů

STRAVNÉ

Stravné se platí bezhotovostně na účet školní jídelny (číslo účtu: 641330237/0100) v KB pokladní složenkou nebo převodním příkazem z vlastního účtu. Konst.symbol pro placení složenkou

VÝŠE STRAVNÉHO	PLATBA	REŽIE	PŘÍSPĚVEK	PLNÁ CENA Nepřítomnost
7 - 10 let.	24,-			52,-
11 - 14 let	26,-			54,-
15 a více let	28,-			56,-
pedag.pracovníci	23,-		5,- FKSP	56,-
provozní pracovníci	23,-		5,- FKSP	56,-
učitelé SOA	50,-	osobní. r. 19,- věcná.r. 9,-	6,-	56,-
učitelé soukr. gymn.	36,-	osobní. r. 19,- věcná.r. 9,-	20,-	56,-
cizí strávníci důchodci školy	59,- 54,-	28,-+o.r.19,- + v.r.9,-+zisk 3,-	2,- FKSP	

je 0379, pro placení převodním příkazem je 0558. Variabilní symbol je přidělen v kanceláři ŠJ. .

V případě **nemoci** či nepřítomnosti strávnicka ve školní docházce (déle než jeden den) je možné, aby zákonný zástupce strávnicka odebíral oběd do jídelny za plnou cenu. Odebrat za finanční normu lze pouze první neodhlášený oběd. V ostatní dny, pokud není oběd odhlášen, hradí strávnick **plnou cenu oběda** – obědy nejsou dotovány státem (tj. k ceně potravin jsou připočítány i veškeré provozní náklady + DPH).

Na dotované obědy mají podle zákona nárok jen žáci a studenti v době jejich pobytu ve škole (školský zákon § 119).

Sestavování jídelníčku se řídí zásadami zdravé výživy a výživovými normami vybraných potravin.

JÍDELNÍ LÍSTEK včetně čísel alergenů je umístěn na stránkách školy, na internetových objednávkách jídelny www.strava.cz, v objednávacím boxu.

VÝDEJ OBĚDŮ

Výdej školní stravování i	10,45 - 14,00 hodin
Výdej cizí strážníci	10,30 - 10,45 hodin
Výdej do jídelnosičů	10,30 - 10,45 hodin

V době výdeje jídel pro školní stravování je ***cizím osobám do jídelny VSTUP ZAKÁZÁN!***

V souvislosti se zavedením kritických bodů od 1.5. 2004 ve školním stravování a novelizovanou Vyhl. č.137 o hygienických požadavcích na stravovací služby je nepřipustné ponechávat náhradní jídelnosiče v prostorách kuchyně ŠJ. Strážník, který používá jídelnosiče si vyzvedne oběd v určenou dobu. Jídelnosiče si připraví na stravovací ták otevřené. Po výdeji oběda si je sám uzavře, není možné, aby tuto činnost prováděly kuchařky.

Zákaz výdeje obědů do skleněných nádob!

Jídelna poskytuje dva druhy jídel, oběd č. 1 přihlášen automaticky, oběd č. 2 nutno přeobjednat. Podrobný návod je vyvěšen vedle objednávacího boxu.

Skladba stravy je sestavována tak, aby byly splněny výživové normy, t.j. propočítané DD základních živin doporučených pro žáky dle jejich věku.

Plnění výživových norem je závazná norma.

DIETY – v současné době školní jídelna dietní stravování neposkytuje

Odkládání tašek a oděvů - v šatním prostoru jídelny

DOHLED – bezpečnost a ochranu zdraví žáků v době stravování zajišťují pedagogové školy dle stanoveného rozvrhu.

V jídelně se strážníci k sobě navzájem chovají slušně, dodržují zásady slušného stolování, nevynášejí z jídelny předměty patřící k inventáři ŠJ.

Obědy se vydávají na **stravovací kartu/čip/ISIC kartu**, kterou strážník obdrží za poplatek 40,- Kč/120,-vratná záloha čip.. Tato karta platí po celou dobu školní docházky.

Při *ztrátě* nebo znehodnocení karty se musí strážník ihned přihlásit v kanceláři ŠJ. Pokud se karta nenajde, bude mu vystavena za poplatek 40,- Kč nová.

Při *zapomenutí* karty si strážník vyzvedne náhradní stravenku v elektronické stravenkářce (u objednávacího boxu v jídelně). První tři náhradní stravenky v měsíci jsou zdarma, za každou další je účtován poplatek 1,- Kč. Tento poplatek se automaticky odečte z konta strážníka. Pro vystavení stravenky musí strážník znát své heslo, které mu bylo přiděleno v kanceláři ŠJ (stejně jako u internetového objednávání stravy).

STAV KONTA - na požádání v kanceláři ŠJ je možné vystavit výpis účtovaných obědů.

VYÚČTOVÁNÍ STRAVNÉHO NA KONCI ŠKOLNÍHO ROKU:

- zůstatek peněz na účtu je automaticky převeden do následujícího školního roku
- pisemná žádost o vrácení fin. prostředků na účet (2 x ročně)
- pisemná žádost o převod fin. prostředků na sourozence v ZŠ SNP

NEVYZVEDNUTÉ PŘEPLATKY u strážníků, kteří ukončili školní docházku, přechází po roce do výnosů ZŠ.

ODHLÁŠKY – oběd na následující den je nutno ***odhlásit den předem do 12.00 hodin telefonicky či v objednávacím boxu do 11.00 hodin.***

Přihlášky a odhlášky stravy lze též provést na www.strava.cz, kód zařízení: 3668

(den předem do 11.00 hod.)Uživatel a heslo vám bude přiděleno v kanceláři ŠJ.

Ukončení stravování je nutno nahlásit ve ŠJ!

PRÁZDNINY – jsou trvale odhlášeny pro všechny strážníky. Na začátku školního roku se obědy automaticky přihlásí od prvního dne školní docházky podle zadaných objednávek z minulého školního roku. Změny na nový školní rok je nutno nahlásit v kanceláři ŠJ. Pokud strážník končí školní docházku, je nutné obědy zablokovat v kanceláři ŠJ a zažádat písemně o vrácení přeplatku. Školy v přírodě a ostatní akce si každý odhlásí sám!

DOTAZY A PŘIPOMÍNKY k provozu jídelny přijímá Simona Nezvalová, vedoucí ŠJ.

S vnitřním řádem byli strážníci a zákonní zástupci seznámeni před zahájením stravování (stvrzeno podpisem na přihlášce ke stravování).

Sestavila
Simona Nezvalová
vedoucí školní jídelny

vydala:
Mgr. Šárka Sýkorová
ředitelka školy

